

Títol: Definició de la política i els objectius de qualitat del centre (PEQ ENTI-010)

1. OBJECTIU

Establir la sistemàtica que s'ha de seguir per definir, aprovar, revisar i millorar la política i els objectius de qualitat del centre, seguint l'orientació marcada per la política i els objectius de qualitat establerts per la Universitat de Barcelona.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'aplicació d'aquest document s'estén a totes les activitats compreses en l'àmbit del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) del centre.

3. DEFINICIONS

La política de qualitat i els objectius de qualitat marquen l'orientació del centre i el seu sistema de gestió interna de la qualitat. Els objectius de qualitat són reptes que estableix el centre per aconseguir i mantenir el que declara en la seva política de qualitat.

La Política de qualitat i el manuals de qualitat d'ENTI-UB són els instruments a partir dels quals es definiran els procediments implicats en el compliment d'aquests objectius, i per tant serà el mecanisme per garantir la qualitat del centre.

5. NORMATIVA APLICABLE I REFERENCIES DOCUMENTALS

- Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.
- Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.
- Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials i modificacions posteriors.
- Estatut de la UB.
- Conveni d'adscripció entre ENTI i la Universitat de Barcelona.
- Política i objectius de qualitat de la UB.
- Política i objectius de qualitat d'ENTI-UB.
- Pla Horitzó 2020 de la UB.
- Normes d'organització i funcionament d'ENTI-UB.
- Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'espai europeu d'educació superior (ENQA, 2005).

6. DESENVOLUPAMENT

QUÈ	COM	QUI	TERMINIS
Definició de la política i dels objectius de qualitat	L'equip de direcció redacta la primera proposta sobre la política i dels objectius de qualitat	Equip de direcció	
Anàlisi i aprovació de la proposta de política i objectius de qualitat	La Junta de Govern analitza i aprova el document elaborat i proposat per l'equip de direcció. Si escau la Junta presenta	Junta de Govern	

	modificacions o esmenes al document. En el cas que la Junta presenti modificacions substancials del document, aquest retorna a l'Equip de direcció per discutir i, si escau, incorporar les modificacions proposades.		
Signatura i notificació del document de política acadèmica	Un cop aprovat el document de política de qualitat, el director signa el document i ho notifica a l'Agència de Política i de Qualitat de la UB	Director d'ENTI-UB	
Publicació i difusió del document de política i objectius de qualitat del centre	La política i els objectius de qualitat es publiquen a la web del centre i es difon la seva publicació a tota la comunitat del centre	DSAIQU	
Seguiment i millora	Revisar anualment la política i els objectius de qualitat	Equip de direcció DSAIQU	

7. SEGUIMENT I MILLORA

Revisió de la política de qualitat del centre anualment.
 Anàlisi del grau de compliment dels objectius de qualitat del centre.

8. REGISTRES I/O EVIDÈNCIES

Registre/document	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia	Temps de conservació
Política i objectius de qualitat del centre	Paper/digital	Administrador de centre DSAIQU	
Acte d'aprovació de la política i dels objectius de qualitat	Paper/digital	Administrador de centre DSAIQU	