

Títol: Gestió del TFG / TFM

(PEQ ENTI-075)

1. NOM I CODI DEL PROCÉS

PEQ ENTI-075 Gestió del TFG / TFM

2. TIPUS DE PROCÉS

- Estratègic
- Clau
- Suport

3. JERARQUIA DEL PROCÉS

- Processos amb els que està connectat o relacionat:
PEQ ENTI-050 Orientació a l'estudiant
PEQ ENTI-020 Gestió dels programes formatius en el marc VSMA

4. OBJECTIU DEL PROCÉS

Establir les actuacions necessàries per portar a terme una correcta gestió del Treball Final de Grau (TFG) o del Treball Final de Màster (TFM) que es realitzen en els ensenyaments oficials impartits a ENTI – centre adscrit de la UB.

5. DESCRIPCIÓ DEL PROCÉS

QUÈ	COM	QUI	TERMINIS
Sessió informativa sobre les pràctiques externes i ocupabilitat	Organització d'una sessió informativa general del procediment del TFG / TFM	Cap d'estudis i coordinador de TFG / TFM	2n semestre del curs previ al desenvolupament del TFG
Definició dels objectius i requisits de les pràctiques externes	Redacció de Normativa de TFG, de TFM, Guia del TFG i del TFM i la fitxa de l'assignatura	Cap d'estudis i coordinador de TFG / TFM	Prèviament a l'inici del període de matrícula
Organització dels recursos per al desenvolupament del TFG / TFM, a nivell de titulació	Sol·licitud al director de la titulació del llistat de professors/es que actuaran com a tutors / mentors acadèmics de TFG; el coordinador els incorpora a la base de dades i assigna un/a tutor/a acadèmic a cada estudiant tenint en compte els criteris establerts a la normativa de TFG / TFM	Coordinador de TFG / TFM	Prèvia l'inici del TFG / TFM
Sessió informativa als tutors i mentors	Reunió per exposar el funcionament, els rols i les tasques de tutors i mentors	Coordinador de TFG / TFM	

Definició del TFG / TFM	Justificació de la proposta des d'un punt de vista acadèmic i de mercat i de l'equip que ho desenvoluparà si és el cas	Estudiant Coordinador de TFG / TFM	
Assignació de tutor i mentors	Estudi de la definició del projecte presentat i assignació de tutor	Coordinador de TFG / TFM	15 de novembre
Avant projecte	Elaboració del document base, de referència pel desenvolupament del treball	Estudiants Tutor	15 de desembre
Presentació del prototipus	Presentar una primera iteració sobre el projecte i els primers resultats tangibles que permetin obtenir feedback	Estudiants Tutor	1 de març
Demostració tècnica	Demostració d'un prototipus funcional	Estudiants Tutor	15 d'abril
Publicació	Executable final	Estudiants Tutor	1 de maig
Liurament de la memòria	Entrega individual de la memòria però amb uns apartats comuns per tots els membres del grup que permetran posar en context cada part	Estudiants Tutor	30 de maig
Defensa	Presentació final del projecte	Estudiants Tribunal	Primera quinzena de juny
Avaluació	Cada un dels 7 aspectes anterior té un pes en l'avaluació del treball d'acors amb la guia docent de l'assignatura	Tutor Tribunal	Abans del final del període de tancament d'actes
Rendiment de comptes	El/La coordinador/a de TFG / TFM dóna informació i rendeix comptes anualment davant la Junta de Govern d'ENTI-UB sobre el desenvolupament del TFG / TFM. Aquest rendiment de comptes queda recollit a l'Acta de la Junta de Centre corresponent. Una vegada presentat a la Junta de Govern el rendiment de comptes es pot consultar a l'apartat de qualitat de la web del centre l'informe de seguiment corresponent.	Coordinador de TFG / TFM	De juliol a desembre

6. SEGUIMENT I MILLORA

- Revisió dels procediments implicats en la gestió del TFG / TFM.
- Valoració i anàlisi de l'informe de TFG / TFM (indicadors).
- Establiment, si escau, de propostes de millora, i de les accions correctives i preventives que s'haurien d'implantar en el procediment del TFG / TFM.
- En l'informe de seguiment el centre ha de recollir els indicadors i les evidències del desenvolupament del TFG / TFM.

7. REGISTRES DEL PROCÉS (formularis, etc.)

Id	Nom del Registre	Responsable custodia	Ubicació
a)	Acta d'aprovació de l'òrgan i/o persones involucrades	Director de centre	Ordinador del Director d'ENTI-UB i carpeta compartida al servidor
b)	Normativa de TFG, de TFM, Guia del TFG i del TFM i la fitxa de l'assignatura	Coordinador/a de Pràctiques externes	Ordinador del Coordinador de pràctiques externes i carpeta compartida al servidor
c)	Material informatiu per als estudiants matriculats sobre el TFG / TFM	Coordinador/a de TFG	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, moodle i carpeta compartida al servidor
d)	Registre que s'ha fet una sessió informativa als estudiants i als tutors	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, moodle i carpeta compartida al servidor
e)	Registre del seguiment del TFG / TFM: Avant projecte, presentació del prototipus, demostració tècnica, publicació, lliurament de la memòria	Coordinador/a de TFG	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, moodle / classlife i carpeta compartida al servidor
f)	Convocatòria de la data i el lloc de la defensa	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, moodle / classlife i carpeta compartida al servidor
g)	Constitució del tribunal	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG / Coordinador/a de TFG / TFM, moodle i carpeta compartida al servidor
h)	Registre de lliurament TFG	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG, moodle / classlife i carpeta compartida al servidor
i)	Presentació de defensa del TFG / TFM de l'estudiant	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, moodle / classlife i carpeta compartida al servidor

Id	Nom del Registre	Responsable custodia	Ubicació
j)	Avaluació TFG / TFM	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, moodle i carpeta compartida al servidor
k)	Acta de qualificació final	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, aplicació informàtica d'EUSES TE
l)	Documentació del TFG / TFM per al repositori institucional	Coordinador/a de TFG / TFM	Ordinador del Coordinador de TFG / TFM, moodle / classlife i carpeta compartida al servidor
m)	Satisfacció dels agents: alumnes i tutors	DSAIQU	Ordinador del DSAIQU i carpeta compartida al servidor
n)	Informe de seguiment del centre	DSAIQU	A l'apartat de qualitat de la web d'ENTI-UB
o)	Acta JdG rendiment de comptes	Director de centre	Ordinador del Director d'ENTI-UB i carpeta compartida al servidor

8. NORMATIVA RELACIONADA

Normativa externa:

<http://www.ub.edu/acad/noracad/Legislacio.html>

Normativa interna:

Normativa acadèmica pels ensenyaments de la Universitat de Barcelona:

<http://www.ub.edu/acad/noracad/>

Normativa del Treball Final de Grau https://enti.cat/wp-content/uploads/NORMATIVA_TFG.pdf

Normativa del Treball Final de Màster